



Ablauf der digitalen Vorlesung des Examinatoriums „Allgemeines und Besonderes Verwaltungsrecht“ im Sommersemester 2020

I. Allgemeines

Liebe Studierende, das Sommersemester 2020 beginnt planmäßig am 20. April 2020. Allerdings ist wegen der hoheitlich verfügbaren Beschränkungen aufgrund der Corona-Pandemie derzeit nicht absehbar, wann die Präsenzlehre wieder aufgenommen werden kann. Daher haben sich die Verantwortlichen der juristischen Examensvorbereitung, d. h. die Kollegen Sagan, Valerius und ich, sich frühzeitig darüber verständigt, die Examinatorien in digitaler Form anzubieten, bis die Präsenzlehre wieder möglich ist. Die hierfür erforderlichen Vorbereitungen sind abgeschlossen.

Ich möchte Sie nachfolgend über den geplanten Ablauf der digitalen Lehrveranstaltungen im Examinatorium „Allgemeines und Besonderes Verwaltungsrecht“ informieren. Diese Form der Lehre ist auch für mich weitgehend Neuland. Ich habe meine erste digitale Vorlesung am vergangenen Freitag an der Universität Bordeaux gehalten. Die Reaktion der Studierenden stimmt mich positiv, dass in diesem Format die notwendigen Kenntnisse sehr fokussiert vermittelt werden können. Allerdings ist es „learning in action“. Dies bedeutet, dass eventuell Anpassungen im Format vorgenommen werden müssen, wenn bestimmte Schritte sich didaktisch nicht bewähren. Insoweit sollten wir alle zusammenwirken und ich danke Ihnen schon heute für Ihr (auch kritisches) Feedback. Ich werde jedenfalls alles daransetzen, damit die Veranstaltung für Sie den bestmöglichen Nutzen hat.

Vorab eine wichtige Bitte: Bitte **melden Sie sich möglichst bald im E-Learning** für die Veranstaltung **an** (<https://elearning.uni-bayreuth.de/course/view.php?id=25002>). Das ermöglicht uns eine bessere Planung. Außerdem können wir Sie so zeitnah informieren und besser betreuen.

II. Technische Aspekte

Die Vorlesung wird als Liveveranstaltung mittels Video-Stream zu den in Campus Online bereits festgelegten Terminen, also immer Mittwoch von 8:00 bis 13:00 Uhr, stattfinden. Die technische Bereitstellung erfolgt über das Meetingsystem „**Zoom**“. Es wird für jede wöchentliche Veranstaltung ein neuer „Online-Veranstaltungsraum“ erstellt. Die entsprechenden Zugangsdaten, sog. Meeting ID, werden hierzu im E-Learning-Kurs des Examinatoriums für die jeweilige Woche eingestellt. Unter Punkt IV. finden Sie eine Anleitung, wie Sie an der Liveveranstaltung teilnehmen können. Bei Fragen stehen Ihnen meine Mitarbeiter Herr Acker (martin.acker@uni-bayreuth.de) und hilfsweise Herr



Zippel (andreas.zippel@uni-bayreuth.de) gerne zur Verfügung. Es wäre hilfreich, wenn Sie sich mit zeitlichem Vorlauf mit den technischen Aspekten vertraut machen, da am Vorlesungstag selbst aus zeitlichen Gründen nur eine eingeschränkte Betreuung möglich ist. Ein Mitarbeiter wird aber jede Vorlesung online begleiten und kann bei technischen Problemen weiterhelfen.

III. Ablauf

Das Examinatorium setzt sich wie in den Jahren zuvor aus *Folien*, die einen Überblick zu den einschlägigen Themen geben, *Sachverhalten* und *ausführlichen Lösungsskizzen* mit weiterführenden Hinweisen auf Rechtsprechung und Literatur zusammen. Die wichtigsten Rechtsprechungshinweise sind zudem in den Lösungsskizzen verlinkt, können also jederzeit elektronisch abgerufen werden. Meine *handschriftlichen Schaubilder* werden gesondert in die Video-Vorlesung an der geeigneten Stelle eingespielt. Außerdem wird eine *Lösungsgliederung* bereitgestellt, die es Ihnen erleichtert, der Veranstaltung zu folgen.

Der zeitliche Ablauf gliedert sich in folgende Blöcke. Bereits im Vorfeld werden die Folien zu den Rechtsthemen der jeweiligen Veranstaltung im E-Learning bereitgestellt. Am Tag der Veranstaltung werden die Sachverhalte um 7:55 Uhr im E-Learning zur Verfügung gestellt, so dass Sie dies herunterladen können. Anschließend haben Sie bis 9:30 Uhr Zeit, eine **Lösungsgliederung** des Falles **anzufertigen**. Bitte nutzen Sie diese Möglichkeit, sie ist didaktisch besonders wertvoll – „aus Fehlern wird man klug“. Von 9:30 bis 10:00 Uhr ist eine Pause. Sie können diese nutzen, um mir ihre Fragen per Mail (martin.acker@uni-bayreuth.de) zukommen zu lassen. Ich werde die Fragen dann mit einem Mitarbeiter clustern und reihen, so dass sie in der folgenden Video-Vorlesung an der jeweils einschlägigen Stelle besprochen werden können.

Für die **Video-Vorlesung** ist folgender Ablauf geplant: Ich werde anhand der Lösungsgliederung, die in die Video-Vorlesung eingespielt wird und somit für Sie sichtbar ist, durch den Fall führen und dabei auch auf die im Chat gestellten Fragen eingehen. Um eine gute Bild- und Tonqualität bei den zu erwartenden über 70 Teilnehmern zu gewährleisten, bitte ich alle **Teilnehmer**, sich **in Zoom stumm zu schalten** und die Übertragung des eigenen Bildes via **Video auszuschalten**. Falls Sie Fragen haben, tragen Sie sich bitte mit Ihrem Namen, aber ohne nähere Beschreibung der Frage, in dem Chat ein. Mein Mitarbeiter, der an der Vorlesung teilnimmt, wird nach dem zeitlichen Eingang der Fragen eine entsprechende Liste erstellen und mir zukommen lassen. Ich werde nach ca. 30 Minuten Vorlesung die Fragesteller nacheinander mit ihrem Namen aufrufen. Wenn Sie anonym bleiben wollen, können Sie einen Fantasienamen oder -ausdruck wählen. Die aufgerufenen Teilnehmer müssen sich dann bitte auf laut schalten und Ihre Frage stellen, die von allen Teilnehmern gehört und von mir beantwortet wird. Für die Fragerunde sind rund 15 Minuten vorgesehen.

Dieser Ablauf, also Video-Vorlesung und Fragerunde mit einer Gesamtdauer von ca. 45 Minuten, wiederholt sich. Danach, also nach rund 1 ½ Stunden, erfolgt eine Pause von 20 Minuten, die Sie erneut dazu nutzen können, um mir per Mail martin.acker@uni-



bayreuth.de Fragen zu stellen. Nach der Pause erfolgt der dritte Zyklus, der erneut ca. 45 Minuten dauern wird. Die Veranstaltung endet mit dem vierten Zyklus, in dem entweder noch ein Fall oder die **Folien besprochen** werden.

Die Gesamtdauer der Veranstaltung beträgt somit, wie im Vorlesungsverzeichnis vorgesehen, rund 5 ½ Stunden, also von 8:00 Uhr bis etwa 13:20 Uhr. Nach der Veranstaltung werden die Lösungsskizzen im E-Learning bereitgestellt, um Ihnen die Nacharbeit zu ermöglichen.

Nachfolgende Übersicht soll die einzelnen Schritte des digital stattfindenden Examinatoriums im Allgemeinen und Besonderen Verwaltungsrecht verdeutlichen:

Nr.	Zeitlicher Rahmen	Inhalt
1	07:55 Uhr	Bereitstellung der Sachverhalte Die Sachverhalte der geplanten Veranstaltung werden im E-Learning bereitgestellt.
2	08:00 Uhr – 09:30 Uhr	Anfertigung der Lösungsgliederung Die Lösungsgliederung/en des/der Falles/Fälle wird selbständig von den Teilnehmern angefertigt.
3	09:30 Uhr – 10:00 Uhr	Pause Fragen und Problem, die bei der Bearbeitung des/der Falles/Fälle (Nr. 2) aufgetreten sind, können Sie mir per Mail an (martin.acker@uni-bayreuth.de) zukommen lassen.
4	10:00 Uhr – 10:30 Uhr	1. Teil der Video-Vorlesung Sofern Sie Fragen stellen wollen, tragen Sie sich bitte mit Ihrem Namen im Zoom-Chat-Fenster ein → Sie werden dann auf die Liste der Fragesteller gesetzt.
5	10:30 Uhr – 10:45 Uhr	1. Fragerunde Die Beantwortung der Fragen erfolgt nach dem zeitlichen Eingang.
6	10:45 Uhr – 11:15 Uhr	2. Teil der Video-Vorlesung Sofern Sie Fragen stellen wollen, tragen Sie sich bitte mit Ihrem Namen im Zoom-Chat-Fenster ein → Sie werden dann auf die Liste der Fragesteller gesetzt.



Nr.	Zeitlicher Rahmen	Inhalt
7	11:15 Uhr – 11:30 Uhr	2. Fragerunde Die Beantwortung der Fragen erfolgt nach dem zeitlichen Eingang.
8	11:30 Uhr – 11:50 Uhr	Pause Fragen und Probleme, die in den ersten beiden Teil der Vorlesung und Fragerunden (Nr. 4-7) aufgetreten sind, können Sie mir per Mail an (martin.acker@uni-bayreuth.de) zukommen lassen.
9	11:50 Uhr – 12:20 Uhr	3. Teil der Video-Vorlesung Sofern Sie Fragen stellen wollen, tragen Sie sich bitte mit Ihrem Namen im Zoom-Chat-Fenster ein → Sie werden dann auf die Liste der Fragesteller gesetzt.
10	12:20 Uhr – 12:35 Uhr	3. Fragerunde Die Beantwortung der Fragen erfolgt nach dem zeitlichen Eingang.
11	12:35 Uhr – 13:05 Uhr	4. Teil der Video-Vorlesung (Besprechung der Folien oder Besprechung eines weiteren Falls) Sofern Sie Fragen stellen wollen, tragen Sie sich bitte mit Ihrem Namen im Zoom-Chat-Fenster ein → Sie werden dann auf die Liste der Fragesteller gesetzt.
12	13:05 Uhr – 13:20 Uhr	4. Fragerunde Die Beantwortung der Fragen erfolgt nach dem zeitlichen Eingang.

IV. Anleitung zur Teilnahme an den Liveveranstaltungen

Um zu der Liveschaltung teilnehmen zu können, muss das Programm „**Zoom**“ ausgeführt werden. Man kann dies vorab über die Webseite <https://zoom.us/> herunterladen, wenn eine kostenlose Registrierung, die auch über die Uni-Mailadresse möglich ist, durchgeführt wird. Zur Nutzung des Programms ist eine Registrierung aber nicht zwingend erforderlich. Für die Teilnahme an der Video-Vorlesung sind folgende Schritte auszuführen:

1. Auf den Einladungslink, der wöchentlich in die E Learning-Gruppe eingestellt wird, klicken.



2. Der Aufforderung „Zoom herunterladen und ausführen“ folgen.
3. Installation von Zoom abschließen.
4. Erneut auf den Einladungslink klicken.
5. Abschließend muss noch der eigene Name in die Maske eingegeben und dem Meeting beigetreten werden.

Schritte 2 bis 4 sind grundsätzlich nur bei der erstmaligen Teilnahme an der Liveveranstaltung erfolgen, da bei späteren Vorlesungen das Programm bereits heruntergeladen und installiert sein sollte.

Bei technischen Fragen und bei Fragen zum Ablauf der Veranstaltung können Sie sich gerne an meine Mitarbeiter Herrn Acker (martin.acker@uni-bayreuth.de) und hilfsweise Herrn Zippel (andreas.zippel@uni-bayreuth.de) wenden.

Ich freue mich auf ihre hoffentlich zahlreiche Teilnahme. Eine Krise ist auch eine Chance, Neues zu wagen. Lassen Sie uns dies gemeinsam versuchen!

gez. Prof. Dr. Kay Windthorst